

Lire les documents PDF

Le **PDF** (Portable Document Format¹) est devenu incontournable sur Internet. Il est absolument indispensable de pouvoir le lire. Si vous ne pouvez ouvrir un document **.pdf**, soit vous ne possédez pas **Acrobat Reader**, programme gratuit permettant la lecture de ces documents, soit la version que vous possédez est obsolète.

D'autres logiciels, l'Aperçu sur Mac, notamment, permettent de lire rapidement des PDF, mais aucun n'offre les possibilités qu'offre Acrobat Reader.

Installation d'Acrobat Reader

1. Télécharger (gratuitement) la dernière version d'Acrobat Reader ici <http://get.adobe.com/fr/reader>

Il suffit ensuite de suivre les instructions :

Téléchargement de la dernière version d'Adobe Reader

Adobe Reader 9.3 26,3 MO
Windows XP SP2 - SP3, Français

Autres langues et systèmes d'exploitation

Pour en savoir plus | Configuration requise | Licence | Distribution d'Adobe Reader

Désinstaller McAfee

Installer également:

McAfee Security Scan Plus gratuit (en option) 1 MO

McAfee® | Security Scan Plus

Vérifiez l'état de la sécurité de votre PC.

Pour en savoir plus | Charte de traitement des données personnelles | Licence

Cliquez!

Télécharger Total : 26,3 MO

2. Puis cliquer sur **Autoriser**

Firefox a empêché ce site (get.adobe.com) d'installer un logiciel sur votre ordinateur. **Autoriser**

3. Puis cliquer sur **Redémarrer Firefox**
4. A ce moment, le **Download Manager** se charge d'aller chercher les fichiers nécessaires et de les installer ; il peut également reprendre un téléchargement interrompu. Il suffit de patienter et de suivre les instructions.

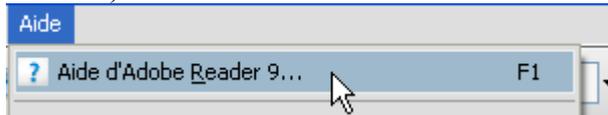


5. C'est fini ! Vous pourrez désormais lire des documents pdf dans Acrobat Reader ou directement dans votre navigateur grâce aux modules externes (plug in) qu'installe le Reader.

¹ Pour de plus amples renseignements, consultez le site d'Adobe <http://www.adobe.fr/products/acrobat/AdobePDF.html>

Utilisation d'Acrobat Reader

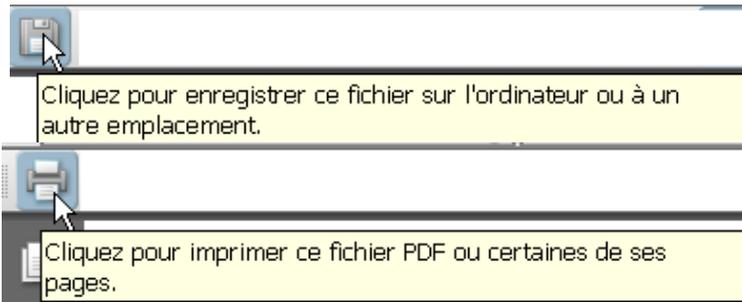
1. La simple lecture d'un pdf ne pose pas de problème particulier. Acrobat Reader offre, cependant de nombreuses possibilités de visualisation.
2. L'aide d'Acrobat Reader est précise et facile à utiliser, n'hésitez pas à y recourir. Nous n'évoquerons ici que *les fonctions les plus courantes*, pour utiliser les fonctions avancées (disponibles uniquement si le créateur du document les a activées) référez-vous à cette aide.



3. Lorsque vous visualisez un pdf dans votre navigateur, selon la version que vous utilisez, il est possible que vous ne puissiez ni imprimer, ni sauvegarder le document en passant par les menus du navigateur. Dans ce cas, utilisez tout simplement la Barre d'outils d'Acrobat Reader.²
4. Barre d'outils et navigation :



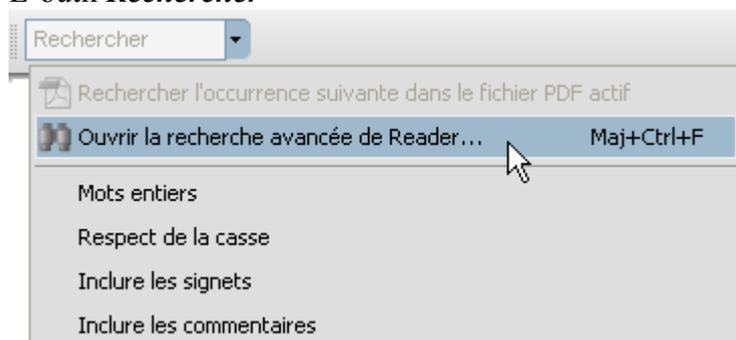
- a. Ces icônes ne nécessitent pas d'explication particulière, de plus, il suffit de placer le curseur sur une icône afin qu'apparaisse une bulle d'aide explicitant leur fonction :



- b. 

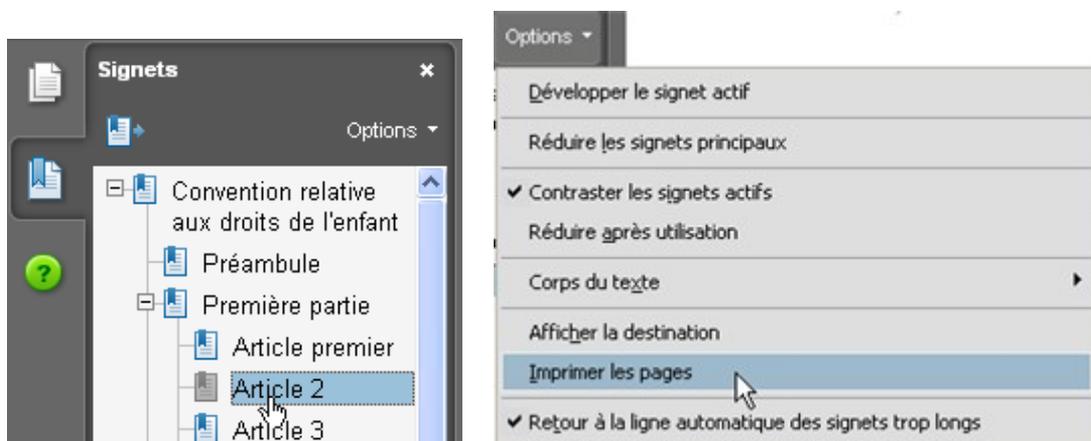
Les outils *Zoom avant* + et *Zoom arrière* - permettent de modifier le facteur de zoom du document. Les outils dynamiques permettent d'afficher une page entière ou d'ajuster la page à la largeur de la fenêtre.

² Pour de plus amples informations : <http://www.abracadabrapdf.net/>

c. L'outil *Rechercher*

(ou *Menu Edition / Rechercher*) est particulièrement performant puisqu'il permet d'effectuer une recherche sur plusieurs documents, sur tous les documents pdf se trouvant dans le même répertoire, voire même sur tous les documents pdf contenus dans le disque dur !

5. Les *Signets*, si le concepteur des documents les a créés, constituent un moyen simple et pratique de navigation dans le document. Pour les développer, il suffit de cliquer sur *Signets* dans la barre latérale gauche pour les faire apparaître ou disparaître. On peut également régler le comportement de cette barre des Signets.



Signets développés

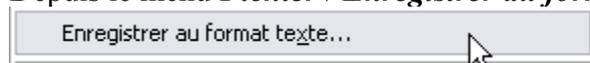
Options des signets

Il suffit évidemment de cliquer sur d'un signet pour atteindre la rubrique / page qui lui est associée.

NOTE : certaines options (imprimer, copier, ...) d'imprimer peuvent être bloquées par la personne qui a créé le pdf ! Le menu *Fichier / Propriétés* onglet *Protection* vous renseignera à ce propos.



6. Depuis le menu *Fichier / Enregistrer au format texte*

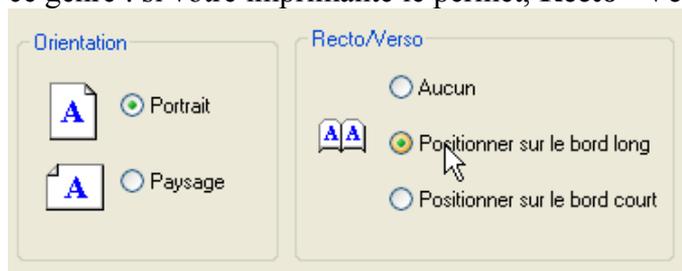


permet de sauvegarder tout le texte mais rien que le texte, les images, les commentaires ou les données d'un formulaire seront perdues.

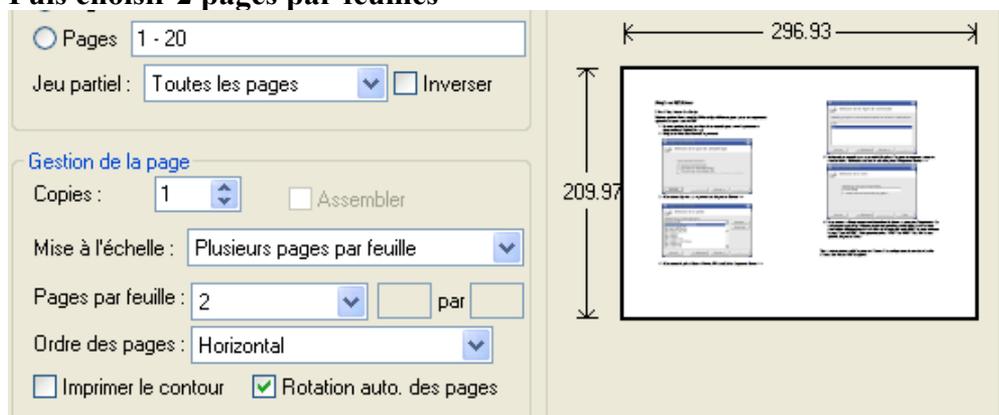
7. **Copier / Coller du texte ou des images : la procédure s'est simplifiée dans cette nouvelle version.**

- Pour le texte** procéder comme dans un traitement de texte
- Pour les images** cliquer sur l'image pour la sélectionner, puis copier

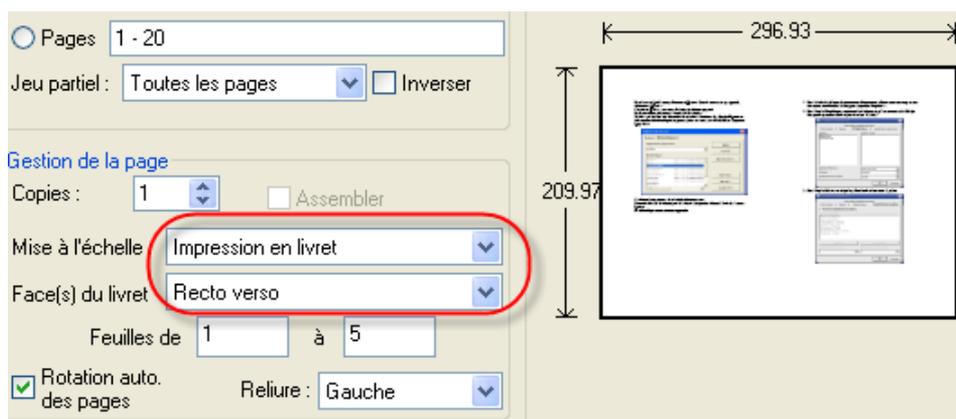
8. **Imprimer** : ce n'est pas propre au format PDF mais comme de nombreux modes d'emploi sont désormais dans ce format et contiennent de nombreuses pages, il est utile de savoir les imprimer au mieux. La marche à suivre varie selon le modèle de vote imprimante ; généralement après **Fichier / Imprimer** apparaît une fenêtre qui devrait comporter un bouton **Propriétés** (ou Options ou Avancées). Un clic sur ce bouton et vous devriez voir apparaître une fenêtre de ce genre : si votre imprimante le permet, **Recto - Verso**



Puis choisir 2 pages par feuilles



Nouveauté : depuis Reader 8 on peut désormais imprimer en livret



9. **Formulaires** : les formulaires Adobe PDF contiennent des champs spéciaux permettant de saisir du texte ou de sélectionner des options. Ils se remplissent comme n'importe quel autre type de formulaire électronique.
Astuce : utiliser la touche **Tab** (ou **Maj. + Tab**) pour passer d'un champ à l'autre.
Attention : enregistrer le formulaire avec les données saisies n'est pas possible avec Acrobat Reader, **il faut impérativement imprimer le fichier**. De même on ne peut pas ajouter des commentaires avec Acrobat Reader, sauf si on a acheté les extensions nécessaires.